

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

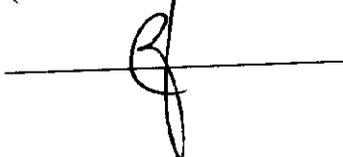
N. 767 del 04 LUG. 2023

Oggetto: rimborsi spese protocolli d'intesa stipulati fra l'ARNAS Garibaldi di Catania e l'Assessorato Regionale alla Salute - Regione Siciliana

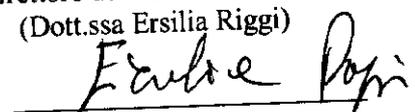
Proposta n. 106 del 30/06/23

SETTORE PROPONENTE
SETTORE AFFARI GENERALI

Il Funzionario Istruttore
(Dott.ssa Federica Cassarino)



Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali
(Dott.ssa Ersilia Riggi)



Registrazione Contabile

Budget Anno 2023 Conto **20010000256** Importo **3.943,07** Aut. 110

Budget Anno 2023 Conto **20010000256** Importo **1.333,13** Aut. 110

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Commissario Straordinario, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con D.A. n. 53 del 29.12.2022 (rettificato con D.A. n.01/2023)

e prorogato con D.A. 28/2023, con l'assistenza del Segretario,

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi ha adottato la seguente deliberazione

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Preso atto:

- delle deliberazioni n.1377 del 09/11/2022 e n.2 del 10.01.2023 con le quali si è dato atto dei protocolli d'intesa pervenuti a cura dell'Assessorato Regionale alla Salute (note 32265 del 21/09/22 e 005 7529 del 29/12/22 del Dirigente Generale del DASOE e del DPS) finalizzati alla instaurazione di *rapporti convenzionali a titolo gratuito* con quest'ARNAS per la realizzazione collaborativa di talune attività nell'ambito degli interessi istituzionali reciproci, aventi durata annuale;
- dell'autorizzazione, di cui alle superiori delibere, per lo svolgimento delle attività di supporto de qua, rispettivamente, del Collaboratore Amministrativo Professionale, Dott. Antonio Pizzardi, presso il Servizio 5 "Promozione della Salute" del DASOE e del Dirigente Amministrativo, Dott. Daniele Sorelli, presso il Servizio 1 "Personale del S.S.R. - Personale Dipendente e convenzionato" del DPS;
- della specifica di cui ai medesimi atti deliberativi che *il trattamento stipendiale.....resterà a carico di quest'ARNAS e rimborsato, in sede di negoziazione del budget, dall'Assessorato Regionale della Salute... "*;
- delle norme convenzionali ed in particolare:
- dell'art. 2 dei due protocolli che nel primo periodo stabilisce *un numero di accessi giornalieri da distribuirsi mensilmente secondo le esigenze dell'attività da svolgersi determinato in massimo n. 8 giorni*;
- del secondo periodo del medesimo articolo che dispone in ordine all'impegno dell'ARNAS ad assolvere agli obblighi di *retribuzione e contribuzione previdenziale ed assistenziale per la totalità del monte orario ed a riconoscere il servizio sostitutivo di mensa a seguito di presentazione dei giustificativi.....ed (all'impegno) dell'Assessorato Regionale della Salute che ne terrà conto ...in sede di ripartizione per l'assegnazione del budget*;
- della ulteriore specifica di cui all'art.2 de qua che "... tutti gli oneri connessi all'attività di collaborazione restano a carico all'amministrazione di appartenenza né alcun compenso aggiuntivo sarà riconosciuto, con l'eccezione del solo rimborso chilometrico documentato (e di alloggio – nel caso del Dr. Sorelli) *sempre a carico dell'Aziendaed ancora che "....l'attività resa nell'ambito del rapporto di convenzione deve essere intesa come orario di servizio e sarà considerata ai fini della valutazione di performance da parte dell'Azienda..."*;

- del parere legale del Dirigente Avvocato Resp.le del Servizio Legale e Contenzioso di cui alla nota prot. n. 00000456/sl del 03/03/2023 (ns. prot. 1339/AA.GG. del 06/03/2023) del quale si riportano i punti salienti:
- *.....l'art. 6 comma 12 del d.l. 78/2010.....non è applicabile al settore Sanitario.....Per risolvere la vicenda occorre prendere le mosse dal successivo comma 20 dell'art. 6 del citato decreto.....le previsioninon hanno natura precettiva ma costituiscono norme di principio..... il rimborso, previa autorizzazione all'uso del mezzo proprio, va gestito attraverso una lettura sistematica delle disposizioni di legge e contrattuali. Col che Il Settore dovrà procedere ad un apposita valutazione ed istruttoria che tenendo conto anche delle disposizioni regolamentari aziendali, dovrà essere rivolta ad una rigorosa ed effettiva economicità della scelta in termini di costi/benefici per l'amministrazione se ciò determina un più efficace espletamento dell'attività lavorativa ed al contempo garantisce anche risparmi di spesa laddove, in virtù del diverso rapporto di servizio, l'accesso alla sede richiede l'utilizzo di diversi mezzi per raggiungere il luogo di lavoro e nel rispetto degli orari prestabiliti.....:*
- della determina n. 67 del 13/04/2023 con la quale, non essendo pervenuti i cd. "giustificativi" ex parere legale sopraindicato, si è proceduto a dare seguito alle istanze di rimborso (prot. 4250 del 02/02/2023 -prot. gen. 0002504 del 09/02/2023 del Dirigente del Serv. 5 dell'Assessorato della Salute per rimborso spese attività - mese di gennaio del Dr. Pizzardi e prot. 72/U del 09/02/2023 - ns prot. n.785/AA.GG. del 09/02/2023 relativa al rimborso spese per attività resa nel medesimo mese di gennaio dal Dr. Sorelli e relativi riepilogativi delle presenze in Assessorato) secondo i criteri ivi specificati, sostanziandosi nell'equivalente del prezzo del mezzo pubblico che serve la località di missione, *salvo successiva integrazione con specifico atto*, oltre il pagamento dei pasti e/o alloggio come da ricevute/scontrini prodotti;
- della determina n. 77 del 17/05/2022 con la quale si è proceduto a dare seguito alle note prot. 8656 del 06/03/2023 e prot. 12585 del 04/04/2023 del Dirigente del Serv. 5 dell'Assessorato della Salute attestanti la presenza in Assessorato del Dr. Antonio Pizzardi per l'attività effettuata nel mese di febbraio e nel mese di marzo, provvedendo con il rimborso delle spese sostenute dal Dr. Pizzardi secondo i medesimi criteri di cui alla determina 67/23, non essendo pervenuti i cd "giustificativi" di cui al parere legale soprarichiamato;

Viste:

- la nota prot. n. 53 del 29/05/2023 della Direzione Amministrativa, che si allega, ove sostanzialmente nel richiamare il parere legale prot. n. 00000456/sl del 03/03/2023 (*rigorosa ed effettiva economicità delle scelte in termini di costi/benefici per l'amministrazione*), il

regolamento aziendale n.113 del 03/02/2017 art.3, la deliberazione n.567 del 31/05/2017 dell'ANAC relativa all'accordo tra amministrazioni pubbliche sì come ivi esplicitato, è stata evidenziata la valutazione del rapporto costi/benefici con riferimento ai tempi di percorrenza Catania – Palermo (andata e ritorno rilevati da *Google maps*) ove l'utilizzo dei mezzi pubblici comporterebbe *evidente pregiudizio al regolare e funzionale svolgimento delle attività oggetto dei rispettivi protocolli d'intesa,.....e ritenuto che – stante le complessive valutazionisi possa procedere nei confronti dei dipendenti.....ed in aggiunta agli eventuali rimborsi spettanti per spese d'alloggio documentate a norma di legge, del rimborso chilometrico sostenuto per l'utilizzo del mezzo proprio per recarsi da Catania a Palermo nell'ambito delle attività previste dai protocolli d'intesae nella misura prevista dall'art.3 del Regolamento approvato con deliberazione 113/2017 e pertanto pari ad un quinto del costo di un litro di benzina verde Super per KM rapportato alla distanza percorsa, operando le relative compensazioni con quanto ad oggi eventualmente corrisposto.*

- Le istanze di rimborso afferenti l'attività del Dr. Pizzardi:

Ns prot. gen.0009677 del 29/05/2023 con la quale l'Assessorato della salute Serv. 5 trasmette nota prot. 18720 di pari data ove con riferimento agli accessi del mese di aprile...*riscontra la presenza del Dr. Pizzardi nei giorni e nelle ore indicate negli allegati, per cui nulla osta alla corresponsione del rimborso spese complessivo indicato..;* Ns prot.gen. 0011099 del 20/06/2023 con la quale l'Assessorato (prot. 2020 dell'08/06/2023) analogamente trasmette istanza rimborso del Dr Pizzardi relativa agli accessi nel mese di maggio 2023; nota prot. gen. in entrata n. 0010579 del 13/06/2023 (ns. prot. 3440/AA.GG. del 15/06/2023) con la quale il Dr. Pizzardi nel riscontrare ns prot. 3338/AA.GG. dell'08/06/2023 produce fogli rilevazione presenze gennaio – maggio, dichiarando di non essere stato dotato di budge dall'Assessorato, nonché precisando che l'indicazione delle ore 6,30 di inizio di attività, di cui alle due istanze precedenti, sotto la voce accessi/presenze, invero è da riferirsi all'orario di partenza dalla sede di propria residenza di Catania;

- L'istanza di rimborso del Dr. Sorelli:

prot. n. 242/UOS del 14/06/2023 (ns prot. 3420/23) con la quale trasmette la richiesta di rimborso relativa agli accessi dei mesi di gennaio (per le differenze economiche) febbraio, marzo e aprile 2023, allegando prospetto economico riepilogativo e “stampa delle timbrature originali”;

Considerato:

- che occorre procedere, ex nota direzionale 53/2023, al pagamento dei rimborsi spese sostenuti dai medesimi dipendenti per gli accessi dichiarati ed attestati come sopra, tenendo conto del

criterio di cui all'ultimo capoverso dell'art. 3 del regolamento adottato con verbale di deliberazione n. 113 del 03/02/2017, ovvero ".....il calcolo della distanza percorsa su riferimento dati ANAS ed un rimborso chilometrico pari ad un quinto del costo di un litro di benzina verde super..";

- Che nel calcolo delle somme di rimborso occorre altresì tener conto di quanto già pagato con le due determine n. 67 del 13/04/2023 e n. 77 del 17/05/2022;

si riportano i seguenti elaborati:

Dott. Antonio Pizzardi

GENNAIO2023: prezzo medio benzina verde mensile € 1.833,59

$1.833,59 * 1/5 = 366,72$ (0,366)

FEBBRAIO: prezzo medio benzina verde mensile € 1.860,75

$1.860,75 * 1/5 = 372,15$ (0,372)

MARZO: prezzo medio benzina verde mensile € 1.855,41

$1.855,41 * 1/5 = 371,082$ (0,371)

APRILE: prezzo medio benzina verde mensile € 1.873,05

$1.873,05 * 1/5 = 374,61$ (0,374)

MAGGIO: prezzo medio benzina verde mensile € 1.818,49

$1.818,49 * 1/5 = 363,70$ (0,363)

MESE	KM A/R Catania/Palermo	1/5 prezzo medio benzina verde	INGRESSI GENNAIO	TOTALE MENSILE
GENNAIO	386	0,366	6	847,65
FEBBRAIO	386	0,372	5	717,96
MARZO	386	0,371	7	1.002,44
APRILE	386	0,374	5	721,82
MAGGIO	386	0,363	9	1.261,06
TOTALE				4.550,93
Determina 67/23 GENNAIO				- 163,60
Det. 77/23 RIMB. FEBBRAIO				- 163,60
Det. 77/23 RIMB. MARZO				- 259,26
TOTALE DA RIMBORSARE				3.943,07

Dott. Daniele Sorelli

GENNAIO2023: prezzo medio benzina verde mensile € 1.833,59

$1.833,59 * 1/5 = 366,72$ (0,366)

FEBBRAIO: prezzo medio benzina verde mensile € 1.860,75

$1.860,75 * 1/5 = 372,15$ (0,372)

MARZO: prezzo medio benzina verde mensile € 1.855,41

$1.855,41 * 1/5 = 371,082$ (0,371)

APRILE: prezzo medio benzina verde mensile € 1.873,05

$1.873,05 * 1/5 = 374,61$ (0,374)

MESE	KM A/R Catania/Palermo	1/5 prezzo medio benzina verde	INGRESSI GENNAIO	TOTALE MENSILE
GENNAIO	386	0,366	2	282,55
FEBBRAIO	386	0,372	3	430,77
MARZO	386	0,371	3	429,62
APRILE	386	0,374	3	433,92
TOTALE				1.576,03
Determina 67/23 RIMB. GENNAIO				- 242,90
TOTALE DA RIMBORSARE				1.333,13

PROPONE

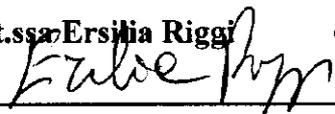
Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L.190/2012, per le motivazioni descritte in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte di:

- procedere, al rimborso, in favore del Dott. A.Pizzardi per lo svolgimento dell'attività svolta a supporto del Dipartimento per le Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico (DASOE), giusta delibera n. 1377 del 09/11/2022, delle spese sostenute pari ad € **3.943,7** come da superiore prospetto, con aggravio della somma su sul C.E. **20010000256** - Aut. 110 Bilancio **2023**;
- procedere al rimborso, in favore del Dr D.Sorelli per lo svolgimento dell'attività svolta a supporto del Dipartimento della Pianificazione Strategia - *Servizio 1 " Personale del S.S.R. - Personale Dipendente e convenzionato"*, giusta delibera n. 2 del 10.01.2023, pari ad € **1.333,13** come da superiore prospetto, con aggravio sul C.E. **20010000256** - Aut. 110 Bilancio **2023**;

- Dare mandato al Settore Gestione delle Risorse Umane di procedere al suddetto rimborso a favore del Dott. D. Pizzardi accreditando la corrispondente somma sull'iban IT47I0103016900000002928214;
- Dare mandato al Settore Gestione delle Risorse Umane di procedere al suddetto rimborso a favore del Dott. D. Sorelli accreditando la corrispondente somma sull'iban IT47P0200816918000300720133.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Dott.ssa Ersilia Riggi



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui s'intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione.

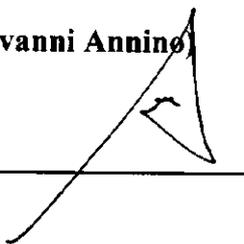
Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale;

DELIBERA

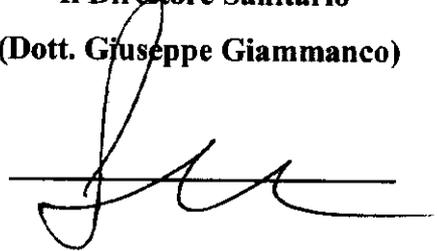
- procedere, al rimborso, in favore del Dott. A.Pizzardi per lo svolgimento dell'attività svolta a supporto del Dipartimento per le Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico (DASOE), giusta delibera n. 1377 del 09/11/2022, delle spese sostenute pari ad € 3.943,7 come da superiore prospetto, con aggravio della somma su sul C.E. 20010000256 - Aut. 110 Bilancio 2023.

- procedere al rimborso, in favore del Dr D.Sorelli per lo svolgimento dell'attività svolta a supporto del Dipartimento della Pianificazione Strategia - *Servizio 1 " Personale del S.S.R. - Personale Dipendente e convenzionato"*, giusta delibera n. 2 del 10.01.2023, pari ad € 1.333,13 come da superiore prospetto, con aggravio sul **C.E. 20010000256** - Aut. 110 **Bilancio 2023.**
- Dare mandato al Settore Gestione delle Risorse Umane di procedere al rimborso a favore del Dott. Antonio Pizzardi accreditando le somme sull'iban IT47I010301690000000292821, nonché di procedere al rimborso a favore del Dott. Daniele Sorelli accreditando le somme sull'iban IT47P0200816918000300720133.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Commissario Straordinario
(Dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario

Dott.ssa Maria Antonietta Di Calzi


Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art.65 l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 l.r. n.30/93-e

contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
